

# Vedtægter for Grundejerforeningen Hinderuplund

## § 1

Foreningens navn: Grundejerforeningen Hinderuplund

CVR nr.: 75412711

Foreningens hjemsted: Odense Kommune.

## § 2

Foreningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme.

Foreningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffne bestemmelser er bindende for de enkelte medlemmer. Foreningen er pligtig efter påkrav at tage skøde på eventuelle fællesarealer m.v. med derpå værende anlæg.

Foreningens bestyrelse kan udfærdige et ordensreglement, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal. Det træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

## § 3

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af ejendommene beliggende Erholmvangenget 1-48, Hesbjergvangenget 1-48 samt Krengerupvangenget 1-60 med matrikelnumrene: 5ou, 5ov, 5ox, 5oy, 5oz, 5oæ, 5oø, 5pa, 5pb, 5pc, 5pd, 5pe, 5pf, 5pg, 5ph, 5pi, 5pk, 5pl, 5pm, 5pn, 5po, 5pp, 5pq, 5pr, 5ps, 5pt, 5pu, 5pv, 5px, 5py, 5pz, 5pæ, 5pø, 5qa, 5qb, 5qc, 5qd, 5qe, 5qf, 5qg, 5qh, 5qi, 5qk, 5ql, 5qm, 5qn, 5qo, 5qp, 5qq, 5qr, 5qs, 5qt, 5qu, 5qv, 5qx, 5qy, 5qz, 5qæ, 5qø, 5ra, 5rb, 5rc, 5rd, 5re, 5rf, 5rg, 5rh, 5ri, 5rk, 5rl, 5rm, 5rn, 5ro, 5rp, 5rq, 5rr, 5rs, 5rt, 5ru, 5rv, 5rx, 5ry, 5rz, 5ræ, 5rø, 5sa, 5sb, 5sc, 5sd, 5se, 5sf, 5sg, 5sh, 5si, 5sk, 5sl, 5sm, 5sn, 5so, 5sp, 5sq, 5sr, 5ss, 5st, 5su, 5sv, 5sx, 5sy, 5sz, 5sæ, 5sø, 5ta, 5tb, 5tc, 5td, 5te, 5tf, 5tg, 5th, 5ti, 5tk, 5tl, 5tm, 5tn, 5to, 5tp, 5tq, 5tr, 5ts, 5tt, 5tu, 5tv, 5tx, 5ty, 5tz, 5tæ, 5tø, 5ua, 5ub, 5uc, 5ud, 5ue, 5uf, 5ug, 5uh, 5ui, 5uk, 5ul, 5um, 5un, 5uo, 5up, 5uq, 5ur, 5us, 5ut. Desuden ejer foreningen fællesarealer med matrikelnumrene: 5dn, 5do, 5dp, 5dq, 5dr, 5ds, 5va, 5vb, 5vc, 5vd, 5ve, 5vf, 5vg, 5vh, 5vi, 5vk, 5vl, 5vm, 5vn, 5vo, 5vp, 5vq, 5vr, 5vs, 5vt, 5vu. Alle nævnte matrikelnumre er beliggende i ejerlavet Hunderup, Odense Jorder i Odense Kommune.

## § 4

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er vedkommende fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere ejer og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer og oplyse den nye ejers navn, stilling og bopæl samt ejendommens adresse.

## § 5

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forhold til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Hvert medlem betaler for hver af sine ejendomme et årligt kontingent til foreningens administration og udgifter, der betales halvårligt forud. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

Er et medlem mere end 1 kvartal i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 af årskontingentet.

Er restancen ikke indbetalt senest 14 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

Medlemskartoteket føres i overensstemmelse med GDPR-reglerne.

## § 6

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april måned i Odense. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem ved omdeling i postkassen.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen. Bilag (f.eks. forslag og regnskab) offentliggøres på foreningens hjemmeside.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen samt statsautoriseret revisor og foreningens bilagskontrollør.
4. Rettidigt indkomne forslag.

5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg.
7. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

#### § 7

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer, der ikke er i restance til foreningen, til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

#### § 8

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

Hver ejendom et medlem ejer giver en stemme på generalforsamlingen. Ejes ejendommen af flere, må ejerne selv afgøre, hvem der afgiver den ejendommen tilkommende stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning ville være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommendes husstand. Fuldmagter skal fremvises og registreres ved fremmødet.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 9 og 14.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

#### § 9

Til vedtagelse på generalforsamlingen af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandringer af foreningens vedtægter, ordensreglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

#### § 10

Bestyrelsen består af 7 medlemmer. Bestyrelsen samt suppleanterne vælges for en periode af 2 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil den næste generalforsamling.

Formand og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i lige årstal.

Kasserer og 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige årstal.

Der vælges 1 suppleant til bestyrelsen såvel i lige som i ulige årstal.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlige grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten indtræder da i vedkommendes sted.

Dersom antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb, og efter at suppleanterne er tiltrådt, bliver mindre end fem, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommande generalforsamling.

Formand og kasserer modtager et årligt honorar, der fastsættes af generalforsamlingen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

## § 11

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og varetager dens formål og interesser. Bestyrelsen er dog berettiget til at ansætte og bestemme aflønningen m.v. af medarbejdere til at forestå drift og vedligeholdelse af eventuelle fælles anlæg.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to medlemmer finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det følgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

Meddelelser fra bestyrelsen til medlemmerne sker i videst mulig omfang via elektroniske kanaler – foreningens hjemmeside.

## § 12

Generalforsamlingen vælger en godkendt revisor og en bilagskontrollør samt en bilagskontrollørsuppleant.

Bilagskontrollør gennemgår mindst en gang halvårlig foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse. Bilagskontrolløren forvisser sig om at de i regnskabet opførte aktiver er til stede og indgiver sine bemærkninger til bestyrelsen.

Foreningens regnskabsår er 1. januar - 31. december. Regnskabet skal tilstilles revisoren inden den 1. marts og skal af denne være gennemgået såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med erklæring kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.

### § 13

Medlemmernes indbetalinger skal fortrinsvis ske via BetalingsService (eller tilsvarende fremtidig ordning) til foreningens bankkonto. Betaling via indbetalingskort tillægges et gebyr, ligesom for sen betaling udløser et gebyr.

På kontoen kan kun hæves af kassereren via netbank i forening med formanden. I netbank kan kasserer og formand se kontooversigt.

Det tilstræbes, at der ingen kontant kassebeholdning er.

### § 14

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/2 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Odense Kommune, ligesom Odense Kommune skal godkende enhver ændring af nærværende vedtægter som generalforsamlingen måtte vedtage, medmindre vedtægtsændringen alene har intern karakter, såsom valg af medlemmer til bestyrelsen, revisor, bilagskontrollør, fastsættelse af kontingent m.v.

Påtaleberettiget er Odense Byråd.

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 16. februar 1984.

Med ændringer vedtaget på generalforsamlingen den 19. oktober 2004

samt ændringer vedtaget på generalforsamlingen den 3. juni 2021

samt ændringer vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 12. november 2025

---

#### ***Kopi fra tinglysning.dk:***

Status: Tinglyst

Tinglysningsdato: 17.09.2021 13:40:06

Dokumenttype: Vedtægter

Dato/løbenummer: 17.09.2021-1013284827

Påtegning, der ændrer §12, er lyst 07.03.2026 19:21:18. Ordlyden ovenfor er ændret iht. Påtegningen.